

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Để đáp ứng cho việc phát triển, Công ty TNHH Kiểm toán KMF thông báo tuyển dụng nhân sự như sau:

VỊ TRÍ CÔNG VIỆC: NHÂN VIÊN KẾ TOÁN DỊCH VỤ

YÊU CẦU:

- + Là nhân sự vừa tốt nghiệp chuyên ngành tài chính, kế toán;
- + Có kỹ năng giao tiếp tốt;
- + Có khả năng làm việc theo nhóm, làm việc độc lập;
- + Có khả năng chịu áp lực công việc cao;
- + Tự tin, nhiệt tình, có khát vọng trong công việc và cuộc sống;
- + Có mong muốn học hỏi kinh nghiệm và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp.

TRÁCH NHIỆM:

- + Bảo mật thông tin của Công ty và khách hàng;
- + Chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế của Công ty;
- + Chấp hành các điều khoản của hợp đồng lao động ký với Công ty;

QUYỀN LỢI:

- + Lương thỏa thuận.
- + Tham gia bảo hiểm theo quy định;
- + Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của công ty.
- + Được đào tạo chuyên sâu về kế toán;
- + Tham gia môi trường làm việc năng động, hòa đồng;
- + Được hướng dẫn và chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm thực tế về kế toán, kiểm toán, thuế,...;



HỒ SƠ GỒM:

- + Đơn xin việc
- + Lý lịch cá nhân (Theo mẫu đính kèm thông báo tuyển dụng)
- + Bản photo CMND
- + Bản photo các bằng cấp, chứng chỉ có liên quan;



Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp tại VP công ty hoặc gửi qua đường bưu điện tại địa chỉ:

Công ty TNHH Kiểm toán KMF

Lầu 2, Tòa nhà Văn phòng Thiên Sơn, Số 05 Nguyễn Gia Thiều, Phường 06, Quận 3, TP.HCM

Điện thoại: 028 6683 1070

Hoặc gửi hồ sơ trực tiếp đến bộ phận nhân sự:

Ms Vi : vi.nt@kmf-audit.com

Hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn lại

Hạn nộp hồ sơ: từ ngày 06/04/2021 đến 10/05/2021

Công ty sẽ thông báo trực tiếp qua điện thoại và gửi email đến từng ứng viên đáp ứng được các yêu cầu của công ty.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 04 năm 2021

TỔNG GIÁM ĐỐC



NGUYỄN VŨ DŨNG