



CÔNG TY TNHH DV TV LIÊN KHÁNH

83 Nguyễn Cư Trinh, P.Nguyễn Cư Trinh, Q.1, Tp.HCM

ĐT: 028.38367199 – 0906.846228 – 0965.288208 – 0906.868285

Bộ phận: Nhân Sự - Tổng Hợp (Thúy/Ms. 0997126929)

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

CÔNG TY TNHH DV TV LIÊN KHÁNH

Chuyên tư vấn và cung cấp dịch vụ các lĩnh vực: Kế toán; Tài chính; Giấy phép (đầu tư, thành lập, lao động...).

Mục tiêu phát triển của chúng tôi hướng tới : môi trường làm việc gần gũi, năng động và hiệu quả vì lợi ích 3 bên: Khách hàng, Nhân viên (NLĐ) và Công ty (NSDLĐ).

KẾ TOÁN VIÊN

Số lượng: 10

Mô tả công việc:

- Nhập liệu, hạch toán, lập báo cáo và sổ sách theo pháp luật quy định.
- Tổ chức lưu trữ và bảo quản chứng từ, báo cáo và sổ sách.

Yêu cầu:

- Ứng viên Nữ hoặc Nam.
- Chuyên ngành kế toán (Tốt nghiệp từ cao đẳng trở lên).
- Năng động, chuyên cần, chịu áp lực công việc, cẩn thận, trung thực.
- Khả năng phối hợp và làm việc theo nhóm.
- Ưu tiên ứng viên biết: tiếng hoa, sinh viên mới tốt nghiệp có tinh thần học hỏi.

Thời gian làm việc: 08:30 – 12:30, 13:30 - 17:30

Lương: Thỏa thuận theo năng lực (5.000.000 – trên 10.000.000), ăn trưa tại công ty.

Hồ sơ ứng tuyển bao gồm: Sơ yếu lý lịch, CMND, Văn bằng liên quan (Bảng điểm, bằng cấp chuyên môn). Nhớ mang theo chứng từ gốc (để đối chiếu) khi phỏng vấn.

Sau khi trúng tuyển sẽ yêu cầu ứng viên bổ sung hồ sơ có công chứng.

Vui lòng nộp hồ sơ ứng tuyển:

- Tại: 83 Nguyễn Cư Trinh, P.NCT, Q.1, Tp.HCM
(gặp Thuận/Ms. hoặc Thúy/Ms.).
- Hoặc email: : thuyvo.lienkhanh@gmail.com; thuan.nguyen@lienkhanh.com.vn

Thời hạn tuyển dụng: Tuyển dụng thường xuyên đến hết 31/05/2019